

项目支出绩效自评表

(2025年度)

项目名称		绩效评价服务费					
主管部门		北京市粮食和物资储备局		实施单位		北京市粮食和物资储备局（本级）	
项目资金 （万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	32.000000	32.000000	30.000000	10	93.75%	9.38
	其中：当年财政拨款	32.000000	32.000000	30.000000	10	93.75%	9.38
	上年结转资金	0.000000	0.000000	0.000000	——	——	——
	其他资金	0.000000	0.000000	0.000000	——	——	——
年度总体目标	预期目标		实际完成情况				
	组织开展部门预算项目事前绩效评估、财政支出绩效评价及专项资金绩效评价等工作，委托第三方社会机构具体实施并出具报告，推进预算管理与绩效管理一体化，强化预算执行与绩效产出效果，确保部门年度绩效目标完成，提升部门整体绩效管理水平。		实施2025年度项目绩效评价及事前绩效评估等工作，并按要求出具正式报告，将相关结果应用于预算管理，推进部门预算管理与绩效管理一体化，强化预算执行与绩效产出效果，提升部门整体绩效管理水平。本年度预算绩效管理工作成效较好，年度绩效目标完成。				
绩效指标	一级指标	二级指标		分值		得分	偏差原因分析及改进措施
		数量指标		10		9.5	偏差原因分析：客观实施条件变化，部分任务内容调整。 改进措施：优化整体统筹。
		质量指标		10		10	
		时效指标		30		30	
	成本指标（10分）	经济成本指标		10		10	
	效益指标（20分）	社会效益指标		15		13	偏差原因分析：效益效果佐证材料不充分。 改进措施：进一步挖掘效果材料，提高资料收集全面性。
		可持续影响指标（5分）		5		5	
	满意度指标（10分）	服务对象满意度指标（10分）		10		10	
	总分		100		96.88	——	

填报注意事项：

1.得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2.请在“偏差原因分析及改进措施”中说明偏离目标、不能完成目标的原因及拟采取的措施。

3.90（含）-100分为优、80（含）-90分为良、60（含）-80分为中、60分以下为差。